

➤ **Modalidad:** Online

➤ **Duración:** 26 horas

➤ **Objetivos:**

ContaPlus Élite es un programa muy usado por profesionales y empresas para llevar la gestión contable. El programa incorpora numerosas ventajas y comodidades para el usuario enfocadas hacia mejoras en la calidad del tratamiento de la información. Este curso es muy completo e incorpora un gran número de supuestos prácticos, lo que hace enfrentar al alumno a situaciones similares a las que se encontrará en la gestión diaria de su contabilidad.

FacturaPlus Élite es una completa aplicación especializada en la gestión administrativa empresarial. El programa emite pedidos, albaranes, facturas, recibos, oferta productos a través de Internet y, en general, trata todo tipo de documentos originados por las operaciones de compra-venta. Con esta aplicación también controlará en cada momento la situación de sus artículos en almacén. Realice este curso y maneje realmente bien este eficaz programa informático.

NóminaPlus Élite es un programa informático de gestión laboral muy implantado en el mercado. La principal finalidad de esta aplicación es obtener, de forma prácticamente automática, las nóminas de los trabajadores, así como los documentos de cotización a la Seguridad Social. Ofrece otras muchas opciones como pueden ser: la gestión de ausencias, incidencias (bajas), realización de finiquitos, certificados de empresa... en definitiva, la documentación derivada de la relación laboral entre empresa y trabajador. Un curso completo, eficaz y muy práctico.

Este programa formativo incluye numerosas las prácticas” paso a paso” y los cuestionarios.

➤ **Contenidos:**

1. CONTAPLUS

- 1.1. Introducción a ContaPlus
- 1.2. Proceso básico I
- 1.3. Proceso básico II
- 1.4. Creación y uso de asientos predefinidos
- 1.5. Cierre y apertura del ejercicio contable
- 1.6. Trabajando con IVA
- 1.7. Trabajando con balances
- 1.8. Trabajando con gráficos
- 1.9. Inventarios
- 1.10. Operaciones usuales
- 1.11. Utilidades de asientos
- 1.12. Anexo

2. FACTURAPLUS

- 2.1. Introducción a FacturaPlus
- 2.2. Proceso básico 1 - Datos generales
- 2.3. Proceso básico 2. Operaciones de compra y venta
- 2.4. Otras operaciones
- 2.5. Listados por impresora
- 2.6. Informes
- 2.7. Otras utilidades

3. NOMINAPLUS

- 3.1. Introducción a NominaPlus Élite
- 3.2. Introducción de datos
- 3.3. Confección de nóminas y TC
- 3.4. Opciones anexas I
- 3.5. Opciones anexas II
- 3.6. Impresión
- 3.7. Informes y gráficos